



Gemeente Maastricht

> RETOURADRES Postbus 1992, 6201 BZ Maastricht

BEZOEKADRES
Mosae Forum 10
6211 DW Maastricht

Aan de dames en heren,
leden van de gemeenteraad

POSTADRES
Postbus 1992
6201 BZ Maastricht

ONDERWERP
Evaluatie evenementenbeleid 2016-2020

DATUM
15 december 2021
Verz. 15 december 2021

BIJLAGEN
1

BEHANDELD DOOR
SM (Sanne) Groen, de

TELEFOONNUMMER
043 354067

ONZE REFERENTIE
2021.35144

E-MAILADRES
Sanne.de.Groen@maastricht.nl

FAXNUMMER
043 - 350 4141

UW REFERENTIE
--

Geachte raadsleden,

Op 31 mei 2016 heeft u het evenementenbeleid 2016 - 2020 vastgesteld. Voorgesteld is toen het vigerende beleid op hoofdlijnen te continueren met een aantal versterkende additionele beleidslijnen.

Aan u is toegezegd dat er in 2021 een evaluatie evenementenbeleid zal worden opgesteld. Via deze weg laat ik u de evaluatie toekomen. Bij de evaluatie zijn de in het evenementenbeleid opgenomen doelstellingen leidend. Deze worden onderbouwd en toegelicht aan de hand van cijfers en rapportages, de werking van de evenementenverordening als nieuw instrument en de evaluatie met betrokken partijen.

Deze evaluatie dient mede als onderlegger voor het te actualiseren evenementenbeleid dat in 2022 tot stand zal komen. Op deze manier kan zowel de output van de evaluatie worden meegenomen als de ambities die zijn opgenomen in de nieuwe stads- en economische visie. U wordt betrokken bij de actualisatie van het evenementenbeleid waarbij de verwachting is dat de vaststelling hiervan in Q4 2022 is.

Hoogachtend,

John Aarts,
Wethouder Financiën, Vastgoed, Stadsbeheer en Hospitality.

Raadsinformatiebrieven

Evaluatie evenementenbeleid

2016-2020

December 2021



Gemeente Maastricht

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Aanleiding evaluatie	4
1.2	Opzet evaluatie	4
1.3	Achtergrond en doelstellingen	4

2	Sturing	5
2.1	Rollen verantwoordelijkheden	5
2.2	Evenementenverordening	5
2.3	Jaarprogramma	6

3	Evenwichtig aanbod in en spreiding van evenementen over de stad.	8
3.1	Omschrijving	8
3.2	Aantal evenementen	8
3.3	Evenementen per terrein	9
3.4	Soorten evenementen	10

4	Evenementenbeleid moet imago- en beleidsversterkend werken	11
4.1	Omschrijving	11
4.2	Imagoversterkend	11
4.3	Beleidsversterkend	12

5	Evenementenbeleid moet oog hebben voor de leefbaarheid in de stad	14
5.1	Omschrijving	14
5.2	Beleidsmaatregelen	14
5.3	Aandachtsgebieden	14

5.4	Omgeving	16
<hr/>		
6	Impact Covid-19	18
7	Conclusie	19
7.1	Bevindingen	19
7.2	Doorkijk	20

1 Inleiding

1.1 Aanleiding evaluatie

Met de raad is besproken dat er in 2021 een evaluatie evenementenbeleid zal worden opgesteld. De constatering en conclusies uit de evaluatie worden meegenomen in het proces actualisatie evenementenbeleid. Het evenementenbeleid zal in 2022 geactualiseerd worden. Op deze manier kan zowel de output van de evaluatie worden meegenomen als de ambities die zijn opgenomen in de nieuwe vastgestelde stadsvisie en economische visie. De voorliggende evaluatie gaat in op de destijds benoemde doelstellingen van het beleid, alsmede diverse aspecten die de uitvoering van het evenementenbeleid raken.

1.2 Opzet evaluatie

Bij deze evaluatie zijn de in het evenementenbeleid opgenomen doelstellingen leidend. Deze worden onderbouwd en toegelicht aan de hand van cijfers en rapportages, de werking van de evenementenverordening als nieuw instrument, het benchmarkonderzoek naar regels en voorschriften voor evenementen, gericht op (vermindering) kosten en (vereenvoudiging) procedures voor organisatoren van evenementen (RIB d.d. 20-01-2021 2020-34096) en de evaluatie met betrokken partijen. Deze betrokken partijen bestaan uit de diverse gremia zoals het programmateam (interne disciplines), de Programmaraad Evenementen (een vertegenwoordiging van inwoners, leden van Koninklijke Horeca Nederland, Centrummanagement, Stichting Samenwerkende Hotels Maastricht, Maastricht Marketing, vertegenwoordigers van culturele instellingen, politie en gemeente) en het Openbare Orde en Veiligheidsoverleg Evenementen (interne uitvoerende disciplines, politie, GHOR en brandweer). Daarnaast wordt er specifiek aandacht besteed aan de effecten van Covid-19.

1.3 Achtergrond en doelstellingen

Op 31 mei 2016 heeft de gemeenteraad van Maastricht het evenementenbeleid 2016 - 2020 vastgesteld. Voorgesteld is toen het vigerende beleid op hoofdlijnen te continueren met een aantal versterkende additionele beleidslijnen. Zoals het voorrang geven aan meerjarige/terugkerende evenementen boven nieuwe initiatieven, vernieuwing aanbrengen in het aanbod van evenementen buiten het centrum bij voorkeur gekoppeld aan gebiedsontwikkeling Sphinxkwartier, A2 en Tapijn en om ook kleinere locaties buiten het centrum aantrekkelijker te positioneren. Ook is toentertijd geconstateerd dat de APV een te beperkte werking kent voor wat betreft het vergunnen van evenementen. Om meer sturing in de uitvoering van het evenementenbeleid te kunnen geven is een afzonderlijke evenementenverordening opgesteld. Het beleid is hiermee door vertaald in de evenementenverordening en geeft sturing aan de uitvoering van beleid.

Daarnaast zijn een drietal doelstellingen voortgevloeid uit een gezamenlijke verkenning tussen Raad en College. Deze drie doelstelling zijn de leidraad van het onderliggende document. Per hoofdstuk wordt weergegeven hoe het beleid ten aanzien van de doelstellingen concreet is vormgegeven met bijbehorende resultaten.

De doelstellingen

- ★ Een evenwichtig aanbod in en spreiding van evenementen over de stad;
- ★ Het evenementenbeleid moet imago- en beleidsversterkend werken;
- ★ Het evenementenbeleid moet oog hebben voor de leefbaarheid in de stad.

2 Sturing

2.1 Rollen verantwoordelijkheden

De portefeuillehouder financiën, vastgoed, stadsbeheer en hospitality is verantwoordelijk voor het evenementenbeleid. Het beleid moet in juridische uitvoeringsinstrumenten worden doorvertaald, in het bijzonder de evenementenverordening. Dat is de basis voor het toestaan of weigeren van een aanmelding van een evenement op het jaarprogramma evenementen. Daarnaast biedt de evenementenvergunning sturingsinstrumenten voor de evenementenvergunning en -melding. De burgemeester is hiervoor het bevoegd gezag.

Daarom werken de accountmanager evenementen (vanuit Economie) en de casemanager evenementen (vanuit V&L) nauw samen om het evenementenbeleid conform de gestelde doelen uit te voeren. Dit doen zij in samenwerking met de diverse afdelingen en externe partners. Om dit te realiseren worden er met organisatoren van nieuwe initiatieven gesprekken gevoerd over vernieuwende evenementen en mogelijke alternatieve locaties. Om de locaties buiten het centrum aantrekkelijker te maken zullen deze communicatief aantrekkelijk worden aangeboden, en wordt aan de voorkant helder gemaakt wat er kan onder welke voorwaarden. Deze gesprekken verlopen over het algemeen via bestaande netwerken van zowel de accountmanager als de casemanager. Een concreet resultaat is het jaarprogramma evenementen.

Het jaarprogramma bespreekt de gemeente elk jaar met de programmaraad. De programmaraad adviseert het college integraal. Het college stelt op basis van het advies van de programmaraad jaarlijks in december voorafgaand aan het vierende jaar het jaarprogramma vast en informeert de raad hierover. De programmaraad evenementen is inmiddels breed vertegenwoordigd. Deze bestond voorheen enkel uit de politie, VVV en de gemeente. De programmaraad zal de komende jaren verder versterkt worden met de doelgroepen studenten, jongeren, creatieven en internationals. De leden van de programmaraad hebben aangegeven tevreden te zijn met de rol op dit moment. Ze stellen dat het positief is dat het jaarprogramma op een integrale wijze met stakeholders in de stad besproken wordt. Op deze manier weet men welk type, op welke locaties en hoeveel evenementen in de stad zullen plaatsvinden. Aandachtspunt voor de toekomst is om te bekijken of de programmaraad een actievere rol kan krijgen bij het aanjagen van de gewenste evenementen voor de stad, op basis van de reeds aanwezige kracht in de stad.

Nadat een evenement is geplaatst op het jaarprogramma evenementen kan de procedure voor het verkrijgen van een evenementenvergunning worden gestart. Zodra een vergunningaanvraag volledig is, wordt deze bij verschillende disciplines intern (Vergunnen/Veiligheid/Handhaven/Wabo/Casemanagers) en bij de hulpdiensten (Politie/GHOR/Brandweer) extern, oftewel het OOV ter advisering voorgelegd.

2.2 Evenementenverordening

Voor de komst van de evenementenverordening werden de evenementenvergunningen slechts op basis van één artikel uit de APV (5.9.2) afgehandeld en was het beleid rondom evenementen versnipperd vastgelegd. Hierdoor waren er weinig (juridische) instrumenten om mee te sturen. Dit bracht in het verleden soms onwenselijke situaties en risico's met zich mee. Met name het beoordelen van evenementen op inhoud en op basis hiervan te weigeren was niet mogelijk. Om deze sturing in de uitvoering van het evenementenbeleid te kunnen geven is een afzonderlijke evenementenverordening opgesteld. Op 31 mei 2016 is deze Evenementenverordening gemeente Maastricht vastgesteld en op 1 januari 2017 inwerking getreden. De verordening kent twee hoofdlijnen: een beleidsmatige en een uitvoerend deel.

Het jaarprogramma evenementen is als nieuwe maatregel geïntroduceerd, waarmee de eerder gebruikte evenementenkalender is geformaliseerd. Hiermee stelt het college uiterlijk 1 december voorafgaand aan het kalenderjaar vast welke evenementen, wanneer en op welke locatie binnen deellocatie A (gebied binnen de singels) mogen plaats vinden. Hierdoor is het bijvoorbeeld mogelijk om een inhoudelijke afweging te maken op

basis van de voorrangscriteria als er sprake is van meerdere evenementen die willen plaatsvinden op één locatie of dag(en). Hierdoor zijn er in de afgelopen jaren evenementaanmeldingen geweigerd, dan wel moeten uitwijken naar een andere datum of plaats. Verder staan ook enkele indoor evenementen vanwege de onderlinge wisselwerking van evenementen. Daarnaast zijn ten behoeve van de afstemming met evenementen de topdruktedagen en de thuiswedstrijden van MVV in het jaarprogramma opgenomen.

Een andere nieuwe maatregel op grond van de verordening is dat inpandige evenementen met meer dan 500 bezoekers gemeld moeten worden bij de gemeente en bestaat de verplichting om hiervoor een veiligheidsplan in te dienen bij de gemeente. Hiervoor was dit niet verplicht en werden de gemeente en de hulpdiensten soms door grote inpandige evenementen verrast waarop zij onvoldoende waren voorbereid. Nu dit vooraf moet worden gemeld en een veiligheidsplan kan worden opgevraagd, kan hier beter op worden geanticipeerd. Bij het gebruik van gebouwen voor evenementen die hier niet voor bedoeld zijn, vraagt de Brandweer aandacht. De hulpdiensten vragen met name vanwege de bereikbaarheid van de (binnen)stad extra aandacht voor de afstemming tussen evenementen en topdruktedagen.

Verder stelt de verordening dat er een dagennorm per evenementenlocatie geldt van maximaal 50 dagen en voor het Vrijthof is deze dagennorm 60 dagen. Indien het Vrijthof minder dan 50% wordt gebruikt, valt deze buiten de 60 dagennorm. Er wordt - in samenspraak tussen raad en college – sinds 2011 nadrukkelijk ingezet op het kwantiteitscriterium (60 dagen op het vrijthof en 50 dagen op overige locaties), het aantal dagen, in plaats van het kwaliteitscriterium. De afgelopen jaren laten zien dat de 60 dagen op het Vrijthof worden ingevuld door de meerjarige/terugkerende evenementen. De voorrang die deze evenementen krijgen op het jaarprogramma is ook geformaliseerd in de evenementenverordening. Hiermee wordt elk jaar het maximale aantal van 60 dagen bereikt en benut. Evenementen, zoals Citypolo en De 11devande11, hebben hun status van terugkerend/meerjarig evenement verloren. Gesteld kan worden dat de dagennorm in de afgelopen jaren nimmer is overschreven ditzelfde geldt tevens voor de locaties waarvoor de 50 dagennorm van kracht is. Hier blijft het aantal evenementendagen tot nu toe ver onder de maximale dagennorm.

Na vaststelling van het jaarprogramma kunnen alleen evenementen worden toegevoegd indien het jaarprogramma hiervoor nog ruimte biedt. Plaatsing op het jaarprogramma betekent overigens niet dat er geen evenementenvergunning meer hoeft te worden aangevraagd. Om een evenementvergunning binnen de singels te kunnen aanvragen is het evenwel noodzakelijk om allereerst op het jaarprogramma te zijn geplaatst.

Naast de procedure voor het jaarprogramma beschrijft de verordening de procedure voor het aanvragen van een evenementenvergunning of een evenementenmelding alsmede de weigeringsgronden. Deze voorschriften bieden ten opzichte van de APV-bepaling meer mogelijkheden om (juridische) sturing aan het evenement te geven. De leden van het OOV hebben dan ook aangegeven door de bepalingen in de verordening beter in staat te zijn om goed, volledig en tijdig te kunnen adviseren over een evenement, bijvoorbeeld doordat een indieningstermijn voor een vergunning van minimaal acht weken voorafgaand aan een evenement is opgenomen. Vanuit het OOV is wel aangegeven dat door de invoering van de verordening de organisatoren de termijn van 8 weken over het algemeen wel aanhouden, echter dat een aanvraag dan niet altijd compleet is, waardoor volledige advisering dan nog niet mogelijk is.

2.3 Jaarprogramma

Het Jaarprogramma Evenementen heeft binnen het vigerend beleid 2016-2020 meerdere functies:

- ★ Basis om te sturen op imago- en beleidsversterking in de stad;
- ★ Informeren over de belasting van pleinen en periodes naar de raad;
- ★ Bepalen van de (haalbaarheid van) de inzet van de politie en handhaven, regionaal afgestemd met evenementen in de regio;
- ★ Informeren van de omwonenden en andere belanghebbenden wanneer welke evenementen waar plaatsvinden,
- ★ Evenwichtige spreiding op de pleinen en door de stad mede in het belang van de leefbaarheid.

Plaatsing op jaarprogramma in stappen

1. De door het college aangewezen meerjarige/terugkerende evenementen worden op het jaarprogramma geplaatst. Hiermee werd recht gedaan aan de uitkomst van de verkenning van alternatieve locaties voor deze evenementen.
2. De evenementvrije dagen/periodes worden vastgelegd
3. De overgebleven dagen worden op basis van de navolgende criteria ingevuld:
 - a. De mate waarin het evenement wordt ontwikkeld en gehouden door of voor jongeren, studenten, personen en/of instellingen werkzaam in de creatieve sector, internationals;
 - b. De aansluiting van een evenement op de omgeving en de eventuele gebiedsontwikkeling;
 - c. De economische effecten van het evenement voor de stad en de regio;
 - d. De mate waarin en de wijze waarop naar verwachting (positieve) aandacht voor het evenement zal bestaan in de media.
4. Na vaststelling van het jaarprogramma door het college komt het uiteraard nog voor dat organisatoren zich melden met een evenement voor op het jaarprogramma. De evenementenverordening geeft aan dat het college het jaarprogramma tussentijds, al dan niet periodiek kan aanpassen. Deze bevoegdheid is gemandateerd aan de manager van economie. In de praktijk betekent dit dat er in de loop van het jaar nog evenementen aan het jaarprogramma worden toegevoegd of gewijzigd. Dit zijn met name kleinere evenementen in de binnenstad, een enkele keer betreft dit een groter evenement.

Verder vindt er geen plaatsing op het jaarprogramma plaats indien:

- ★ De aard en/of omvang van het evenement zich niet verdragen met het karakter en/of bestemming van de locatie omdat:
 - De toegankelijkheid van (de functies van) omliggende (al dan niet cultuurhistorische) gebouwen niet is verzekerd, en/of
 - Het evenement ruimtelijk (fysiek) niet goed inpasbaar is;
- ★ Het evenement leidt tot een onaanvaardbare belasting van het woon-en/of leefklimaat in de directe omgeving van de locatie.

3 Evenwichtig aanbod in en spreiding van evenementen over de stad.

3.1 Omschrijving

Het college en de raad streven naar een evenwichtig aanbod van evenementen in de stad en een geografische spreiding van evenementen over de stad. Door de invoering van het jaarprogramma kan voorafgaand aan elk kalenderjaar beter op een evenwichtig aanbod van evenementen en geografische spreiding worden gestuurd.

3.2 Aantal evenementen

Onderstaand een overzicht van de verleende evenementenvergunningen en meldingen van evenementen. Meldingen van evenementen kunnen alleen buiten de singels worden gedaan bij kleinschalige evenementen en hoeven vooraf niet op het jaarprogramma te worden geplaatst. Meldingen kunnen alleen worden voor ééndaagse evenementen waarbij niet meer dan 250 bezoekers worden verwacht, kleine opstallen worden geplaatst en het geluidsniveau laag is.

Aantal evenementen					
	Totaal aantal	Vergunningen	Meldingen	VVGB *	Optochten
2016	685	445	152	34	54
2017	679	366	216	37	60
2018	524	305	136	33	50
2019	554	307	163	38	46
2020**	167	96	42	3	26

*Verklaring Van Geen Bezwaar (toestemming voor bijvoorbeeld wielervedstrijden om gebruik te mogen maken van de wegen in Maastricht)

** In 2020 zijn door de corona-maatregelen een groot aantal evenementen niet door kunnen gaan en zijn de cijfers voor de evaluatie niet representatief. Om die reden zijn in de volgende tabellen alleen de jaarschijven 2016 t/m 2019 meegenomen.

Met de inwerkingtreding van de Evenementenverordening en dus het jaarprogramma in 2017 is het aantal verleende vergunningen en meldingen aanzienlijk teruggelopen en heeft zich daarna gestabiliseerd. Oorzaak hiervan is met name gelegen in het feit dat voor evenementen waar in het verleden meerdere verschillende vergunningen voor werden gegeven, nu één vergunning werd afgegeven, een voorbeeld hiervan is de INKOM. Daarnaast zijn enkele organisatoren vanwege de nieuwe vereisten afgehaakt. Veel evenementenorganisatoren hebben daarentegen (soms noodgedwongen) een professionaliseringsslag gemaakt. Dit is ook terug te zien in de uitgevoerde benchmark regeldruk waarin Maastricht is vergeleken met acht andere steden (Amsterdam, Arnhem, Eindhoven, Groningen, Heerlen, 's-Hertogenbosch, Tilburg en Utrecht). Hieruit blijkt dat de administratieve lasten per aanvraag in de gemeente Maastricht gemiddeld zijn, de leges relatief laag en de informatievoorziening relatief volledig is. Verder kwam vanuit de bevroegde organisatoren naar voren dat het contact met de gemeente als positief wordt ervaren. De uitkomsten van de Benchmark zijn eerder al via een RIB gedeeld met de Raad.¹

¹ [https://www.gemeentemaastricht.nl/forms/search/advanced/beleidsinformatie?dosearch=true&offset=0&update-text_nl=Benchmark&fq.beleidsinformatie_dossiersoort_s.Openbare%20raadsinformatiebrieven%20\(RIB\)=Openbare%20raadsinformatiebrieven%20\(RIB\)](https://www.gemeentemaastricht.nl/forms/search/advanced/beleidsinformatie?dosearch=true&offset=0&update-text_nl=Benchmark&fq.beleidsinformatie_dossiersoort_s.Openbare%20raadsinformatiebrieven%20(RIB)=Openbare%20raadsinformatiebrieven%20(RIB))

3.3 Evenementen per terrein

Het beleid heeft verder een ambitie tot geografische spreiding. Hieronder is het aantal dagen en evenementen voor de meest gebruikte terreinen binnen de singels per terrein weergegeven evenals het terrein Geusselt. Voor deze terreinen geldt zoals hiervoor reeds gesteld een dagennorm van maximaal 50 dagen per jaar en voor het Vrijthof is deze dagennorm op 60 dagen vastgesteld, met uitzondering van evenementen die minder dan 50% van het Vrijthof in beslag nemen. In deze 50 en 60 dagennorm zijn uitgezonderd de op- en afbouwdagen van een evenement. Deze leveren over het algemeen geen problemen op en variëren voor kleine evenementen van 0 tot een paar dagen en bij grote evenementen is de opbouw soms al gauw een week. De afbouw gaat over het algemeen sneller en neemt over het algemeen niet meer dan een paar dagen in beslag.

Locatie	2016		2017		2018		2019	
	Dagen	Evenement	Dagen	Evenementen	Dagen	Evenementen	Dagen	Evenementen
De Griend	5	5	7	4	6	5	26	7
Geusselt	22	7	21	5	16	4	8	5
Kesselskade/ Maas-promenade	33	9	38	9	38	6	18	8
Markt	43	22	39	27	29	19	29	20
OLV Plein	20	12	37	13	18	6	23	13
Stadspark	22	12	22	13	16	8	23	16
Vrijthof	60	6	60	7	60	5	60	4
Vrijthof < 50%	27	18	31	21	19	12	43	12
Totaal	232	91	255	99	202	65	230	85

Er is afgelopen jaren door het college geïnvesteerd in een nieuwe evenementenlocatie de Stadsweide. De Stadsweide is in 2019 voor het eerst in gebruik genomen. Festival Bruis had de primeur. Verder is afgesproken dat naar aanleiding van de uitkomsten van de eerste ervaringen op de stadsweide in 2020 maximaal 4 grote evenementen (totaal 7 dagen) met een geluid producerend karakter worden toegestaan, in combinatie met geluidsmetingen en goede communicatie naar de buurt. Daarnaast zou een opbouw van kleinschalige evenementen plaatsvinden, variërend in soort evenement en in het aantal bezoekers. Door corona is geen invulling aan deze ambitie kunnen geven. Vanuit het Openbare Orde en Veiligheidsoverleg evenementen (OOV) is aangegeven dat mocht de stadsweide als vast evenemententerrein worden toegevoegd ook als zodanig dient te worden ingericht. Denk hierbij aan cameratoezicht, verlichting, afvoer en elektra. Daarnaast moet het volgens het opgestelde GHOR-advies ingericht kunnen worden, zowel vanuit medisch oogpunt als Technische Hygiëne Zorg.

Verder zijn er in het evenementenbeleid twee experimenteellocaties benoemd. Te weten: het Radiumterrein aan de Lage Frontweg en de Tapijnkazerne. Hiervan is de afgelopen jaren nog beperkt gebruik gemaakt zoals in het overzicht hieronder is te zien.

Locatie	2016		2017		2018		2019	
	dagen	Evenementen	dagen	Evenementen	dagen	Evenementen	dagen	Evenementen
Radium	2	1	1	1	8	4	1	1
Tapijn	16	8	9	4	7	4	8	5

Tot slot is sinds eind 2019 de Binnentuin als evenementenlocatie verder vormgegeven. Deze wordt vooralsnog ingezet voor de Lazy Sundays en de Open Air cinema.

Geografische spreiding kent zijn beperkingen. Alternatieve locaties voor met name grote evenementen zijn er (bijna) niet. Hier is in 2015 al eerder onderzoek naar gedaan². Dat is een van de redenen waarom de terugkerende evenementen op het Vrijthof voorrang krijgen. De spreiding op de locaties niet zijnde Vrijthof zouden gestimuleerd kunnen worden door evenementen met een bepaald karakter en tijdsduur aan te laten sluiten bij de type locatie. Dit zijn dan vaak de kleinere evenementen. Wanneer gesproken wordt over spreiding in tijd biedt het jaarprogramma mogelijkheden met name ook door het kunnen toekennen van evenementvrije dagen.

3.4 Soorten evenementen

Een evenwichtig aanbod in evenementen is een belangrijk uitgangspunt. Een verdeling maken in de typologieën van evenementen is niet evident gezien de overlap van evenementen in bijvoorbeeld 'muziek en food'. Toch is getracht een indeling te maken in het type evenementen dat Maastricht bezit. Ter verduidelijking: het zijn de evenementen die op het jaarprogramma stonden. Evenementen in het MECC zijn hier dus bijvoorbeeld niet in meegenomen.

Soort	2016	2017	2018	2019
Cultuur	63%	68%	53%	45%
Sport	18%	13%	27%	21%
Overig	11%	14%	11%	12%
Food	8%	5%	9%	12%

De programmaraad evenementen is tevreden met het aanbod aan evenementen. De programmaraad ziet een positieve ontwikkeling van het aanbod t.o.v. 5 a 10 jaar geleden. De doelgroepen worden een stuk beter voorzien en het aanbod is op dit moment 'kloppend'.

² [RIB nieuwe evenementenlocaties en spreiding evenementen - 2015.40080.pdf \(parlaeus.nl\)](#)

4 Evenementenbeleid moet imago- en beleidsversterkend werken

4.1 Omschrijving

Evenementen en festivals zorgen voor een divers vrijetijdsaanbod. Ze zorgen voor werkgelegenheid en zijn een verrijking voor het leven. Bij evenementen wordt dit het psychisch inkomen genoemd. Dit is een positief effect van evenementen, verwijzend naar een burgerlijke trots die voortkomt uit het organiseren van een evenement in de eigen omgeving en de socioculturele interactie die daarbij hoort³. Evenementen bieden daarbij een (laagdrempelig) cultuur-, sport en recreatief aanbod. Evenementen zijn het visitekaartje van de stad en dragen bij aan de sociale binding in een buurt en tussen (tijdelijke) Maastrichtenaars, bijvoorbeeld expat en bewoners zoals aangedragen door een lid van de Programmaraad. Maastricht heeft daarbij verschillende evenementen die nationaal en internationaal bekend zijn. Ze dragen bij aan een aantrekkelijke stad om in te wonen en je thuis te voelen, zo stellen bijvoorbeeld de vertegenwoordiging van de internationals in de programmaraad. Van de grote iconische evenementen waarmee we de identiteit van de stad en haar bewoners vieren tot aan de inzet van op wijkniveau met o.a. kleinschalige evenementen ingezet op het versterken van de identiteit van de wijk en het stimuleren van de ontmoetingsfunctie.

4.2 Imagoversterkend

De nieuwe data van het Steden & Streken Merkenonderzoek 2021 levert een positief beeld op van de reputatieontwikkeling van Maastricht. ⁴

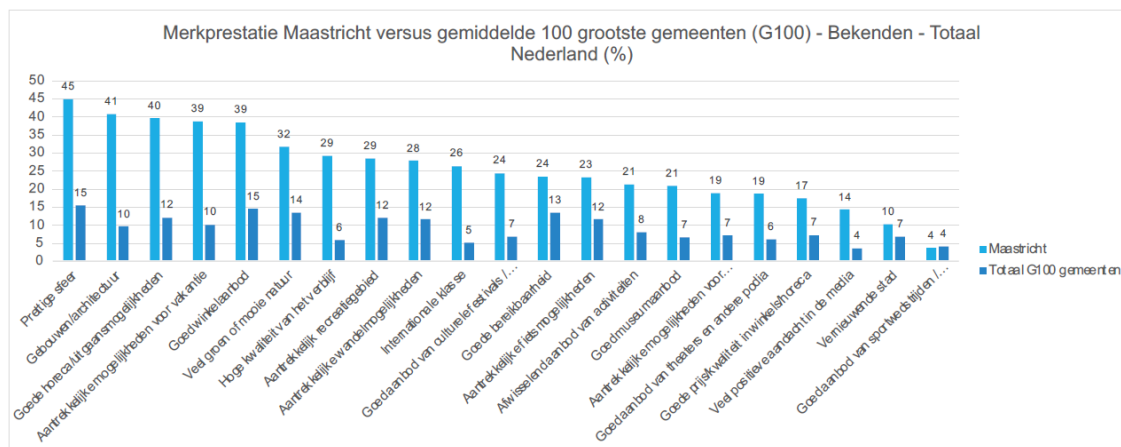
- ★ Bij de gemiddelde Nederlander heeft Maastricht een nummer twee positie op de ranglijst van sterkste merkuitstraling van alle steden in Nederland. Specifiek onder jongeren (12-18 jaar) staat Maastricht op plek vijf.
- ★ Bij de Nederlander die Maastricht kent neemt Maastricht bij deze meting zelfs de eerste positie in.
- ★ Wanneer de eigen inwoners worden bevraagd komt Maastricht op de derde plek van de dertig grootste gemeenten.

Op prestatiegebied (zie grafiek op de volgende pagina) wordt Maastricht door de volwassen Nederlander allereerst in verband gebracht met een prettige sfeer. Maastricht wordt minder vaak, t.o.v. de rest van de Nederlandse steden, gekoppeld aan een goed aanbod van sportwedstrijden of -evenementen. Culturele festivals en evenementen scoren daarentegen wel weer bovengemiddeld.

Afgelopen jaren is geïnvesteerd om bewuster evenementen te organiseren. Om mensen kennis te laten maken met de potentie van een gebied hebben bijvoorbeeld in het Sphinxkwartier en de Tapijnkazerne verschillende evenementen plaatsgevonden. Waaronder het Parcours, Bruis, Lumière Open Air Cinema, Maastrichts Mooiste City Run, Duckrace, Inkom infomarkt en Kannen en Kruiken. Om het beleid verder te ondersteunen en te stimuleren daar waar evenementen sterk gericht zijn op het doelgroepenbeleid faciliteert het college met financiële (aanjaag)middelen. Te denken valt hierbij aan de Amstel Gold Race, de IRONMAN en de Reuzenstoet.

³ 134 Dwyer, L., Forsyth, P., & Spurr, R. (2006). Assessing the economic impacts of events: A computable general equilibrium approach. *Journal of Travel Research*, 45(1), 59

⁴ [RIB - Steden Streken Merkenonderzoek.pdf \(parlaeus.nl\)](#)



Bron: BrandAlchemy™, Steden & Streken Merkenonderzoek 2021

Hendrik Beerda
brand consultancy

De Programmaraad evenementen geeft aan dat vanuit de internationale gemeenschap aandacht wordt gevraagd voor de karakteristieke Maastrichtse evenementen. Deze zijn juist bevorderlijk voor internationals zodat men de plaatselijke cultuur beter leert kennen. In de (Engelstalige) communicatie moet hier wel rekening mee gehouden worden.

4.3 Beleidsversterkend

De raad heeft besloten dat 'kwaliteit' in de basis niet gehanteerd wordt bij het beoordelen of evenementen mogen plaatsvinden in Maastricht. Het kan wel onder omstandigheden onwenselijk (of onmogelijk) zijn om dan alle betreffende evenementen te laten plaatsvinden en te vergunnen, bijvoorbeeld omdat de dagennorm wordt overschreden. In dat geval wordt beoordeeld welk(e) evenement(en) voorrang krijgt (krijgen) en worden geplaatst op het jaarprogramma en welke evenementen niet. De verordening bevat het toetsingskader voor het toekennen van die voorrang.

Op dit moment zijn de nadere toetsingscriteria voor het bepalen van de voorrang voor plaatsing (of niet) op het Jaarprogramma evenementen als volgt:

1. De mate van aansluiting van het evenement bij doelgroepen van beleid (studenten, jongeren, creatieven en internationals);
2. Mate van aansluiting bij gebiedsontwikkeling (Sphinxkwartier, Tapijn, A2);
3. De economische spin-off van het evenement voor de stad en regio;
4. De reikwijdte van de pr/communicatie (van lokaal tot internationaal).

De programmaraad geeft aan dat, hoewel de ondernemers aan het Vrijthof veel belang hebben bij evenementen op het plein, er ook aandacht moet zijn voor het organiseren van evenementen met een zo breed mogelijke invulling op de goede plek. Oog hebben voor kleinere evenementen die bijdragen aan de gezelligheid van het plein naast evenementen die de belasting voor het plein en de omgeving verhogen is van groot belang.

Zo is er naast de grotere evenementen dus ook aandacht voor de kleinere evenementen, vaak meer buurt en/of wijk-gerelateerd. Deze hebben vaak een grote sociale meerwaarde voor de Maastrichtse buurten. Voorbeelden hiervan zijn de buurtkermissen, braderieën, rommelmarkten, processies en bronkfeesten, denk hierbij aan Manus van Allesfestival, maar ook aan voorbeelden zoals *Heppy beij de Liewe*. Een ander voorbeeld van een evenement met een grote sociale meerwaarde is het evenement de Buurtcamping. De Buurtcamping heeft in 2019 in Maastricht plaatsgevonden, en is enkel een evenement voor en door de buurt. Enkele (nationale) cijfers over dit initiatief: gemiddeld leren deelnemers aan dit evenement 12 nieuwe mensen kennen tijdens De Buurtcamping; 82% heeft mensen leren kennen die hij/zij in het dagelijks leven niet zou ontmoeten; en voor

34% is De Buurtcamping de enige vakantie van het jaar, 15% komt daarbij alleen. Daarbij hebben vrijwilligers dankzij de Buurtcamping een groter en intensiever sociaal netwerk, voelen zich gewaardeerd en hebben hun zakelijk netwerk verder uitgebreid. Ook een initiatief als 'Kerstwandeling Groene Loper' is een activiteit die georganiseerd is door de buurt met ondernemers en bewoners om ook de buurt te leren kennen. Kortom, kleinschalige evenementen zorgen voor veel nieuwe verbindingen en maken buurten trots. Evenementen zorgen daarbij dus voor buurt-binding en identiteit.

Een evenementenvergunning wordt vaak ook aangevraagd in de culturele hoek. Denk hierbij aan harmonieën en/of fanfares die in de openbare ruimte optreden of aan evenementen als Struinen door de tuinen of Marres die een straat wil afzetten vanwege een culturele activiteit. Goed om te vermelden is dat de financiële meerwaarde van evenementen op opvallende plekken terugkomt. Zo profiteert het Maastrichtse verenigingsleven ook van evenementen als André Rieu, het Preuvenemint of (de schaatsbaan van) Magisch Maastricht.

5 Evenementenbeleid moet oog hebben voor de leefbaarheid in de stad

5.1 Omschrijving

Het gemeentelijk beleid is erop gericht dat voor iedere melding of aanvraag voor een vergunning afzonderlijk een goede afweging plaatsvindt, hetgeen ertoe leidt dat voor elk evenement wordt gewerkt met een daarop toegesneden toestemming en voorschriften. Het jaarprogramma evenementen is daarbij het instrument om tot integrale keuzes te komen.

5.2 Beleidsmaatregelen

Met de inwerkingtreding van de verordening is een sterkere sturing op de leefbaarheid in relatie tot evenementen ontstaan. Zo mogen evenementen reeds op het jaarprogramma worden geweerd indien deze een onaanvaardbare belasting van het woon- en/of leefklimaat opleveren. Daarnaast kan een vergunning worden geweigerd in het belang van het beperken en voorkomen van overlast. In de afgelopen jaren zijn er geen vergunningen geweigerd om overlast te voorkomen. Leefbaarheid is door de vereisten uit de evenementenverordening wel een sterkere sturing gebleken in de voorbereidende gesprekken met organisatoren, die hierdoor geen aanvraag of aanmelding meer indiende of zodanig aanpaste dat deze rekening hield met het woon- en leefklimaat.

Tevens is de mogelijkheid geïntroduceerd om op het jaarprogramma evenementvrije dagen te benoemen om een onevenredige aantasting van het woon- en leefklimaat te voorkomen, ten behoeve van een evenwichtige balans tussen (evenement)locaties onderling of indien noodzakelijk voor de op- en afbouw van een ander evenement.

Met het ontwikkelen van locatiematrixen per evenementenlocatie wordt tevens getracht om per locatie aan te geven wat er mogelijk is. Denk hierbij aan het maximaal aantal dagen dat dit terrein voor evenementen kan worden gebruikt, wat voor soort evenementen, waar moet een eventueel podium worden geplaatst, wat is de maximale geluidsbelasting op die plaats, waar moet rekening mee gehouden worden op het gebied van de Natuurbeschermingswet enzovoorts. Voor de belangrijkste terreinen is hier een basisuitwerking van die steeds wordt gedeeld met de organisatoren van een evenement. De locatiematrixen zijn nog in ontwikkeling en zullen de komende periode in overeenstemming met de Omgevingswet verder worden uitgewerkt. Dit biedt zowel organisatoren van evenementen als omwonenden van een evenemententerrein verdere duidelijkheid over wat wel en wat niet is toegestaan op een bepaalde plaats.

5.3 Aandachtsgebieden

Crowd management

Door het samenkomen van grote groepen mensen tijdens evenementen kunnen gevaarlijke situaties ontstaan. Onder andere wanneer het aantal bezoekers per vierkante meter te hoog wordt of er anderszins te weinig ruimte overblijft voor bezoekers om zich te bewegen. Om ongelukken te voorkomen worden methodes toegepast om het bezoekersgedrag te managen en te monitoren, dit wordt crowd management genoemd. In de voorbereiding van een evenement worden crowd managementstrategieën geformuleerd om de risico's tijdens een evenement te minimaliseren. Hiermee is het crowd managementplan een vast onderdeel van de veiligheidsplannen bij grote en risicovolle evenementen geworden. Door het in kaart brengen van de risico's tijdens en in de aanloop naar grote evenementen, kunnen maatregelen worden getroffen die de veiligheid verhogen en de risico's verlagen

zodat zo veel als mogelijk voorkomen wordt dat zich ongelukken voordoen. Wanneer een incident zich dan toch voordoet, zijn alle betrokkenen hier zo goed als mogelijk op voorbereid.

Door verschillende terroristische aanslagen in Europa waaronder die op de kerstmarkt in Berlijn, worden de risico's hierop bij de behandeling van de verschillende evenementenaanvragen tevens meegenomen. De raad heeft financiële middelen ter beschikking gesteld waardoor bij bepaalde evenementen verkeersremmende maatregelen kunnen worden genomen om zodoende het risico en de dreiging zo veel als mogelijk te minimaliseren.

In Maastricht hebben er de afgelopen jaren geen evenementen plaatsgevonden die geclassificeerd kunnen worden als C-evenementen, zogenaamde 'risicovolle evenementen'. Indien Koningsdag zou zijn doorgegaan, zou dit een C-evenement zijn geweest. Wel zijn er meerdere B-evenementen, 'aandacht evenementen' geweest, waarvan een aantal wel dicht tegen de definitie van een C-evenement aanzitten. Denk hierbij aan Rieu op het Vrijthof, carnaval en De 11devande11de. Voor deze evenementen is een crowd managementplan gemaakt en zijn een aantal maatregelen voorgesteld waardoor de mensenmassa's – en stromen beter beheersbaar konden worden gemaakt.

Veiligheid en handhaving

Een organisator van een evenement is in eerste instantie verantwoordelijk voor een veilig verloop van het evenement en het uitvoeren van de voorwaarden die aan de evenementenvergunning zijn verbonden. De gemeentelijke handhavers en de politie houden toezicht op het evenement en de uitvoering van de voorwaarden die aan een evenementenvergunning zijn verbonden en kunnen optreden indien de openbare orde wordt verstoord, er zich een incident voordoet of de voorwaarden verbonden aan een evenementenvergunning worden overtreden. Hierbij zal de gemeente meer toezicht houden op de vergunningsvoorschriften en de politie zich meer richten op de verstoring van de openbare orde, dan wel wanneer er zich incidenten voordoen. Dit betekent dat een organisatie het evenemententerrein voldoende moet beveiligen om deze verantwoordelijkheid te kunnen nemen. Bij grote evenementen wordt er vlak voor het evenement begint, dus wanneer de opbouw gereed is, door deelnemers van het OOV soms een Veiligheidsronde gehouden. Tijdens deze rondes wordt een laatste check gedaan en kunnen organisatoren nog worden aangesproken wanneer zaken niet overeenkomstig de verleende vergunning zijn opgesteld.

In de afgelopen jaren is gebleken dat de veiligheidseisen zijn toegenomen, bijvoorbeeld de aanvullende maatregelen die in het kader van corona dienen te worden genomen, echter ook voor coronatijd. Deze verscherpte maatregelen hebben er soms toe geleid dat organisatoren zich terugtrokken omdat zij stelden niet meer aan de veiligheidsvereisten te kunnen voldoen om een winstgevend evenement te kunnen neerzetten. De meeste organisatoren begrijpen de toegenomen veiligheidseisen en pakken hun verantwoordelijkheid hierin goed op. Hiervoor is soms wel enige toelichting en vooroverleg nodig. De afgelopen jaren zijn met name boetes, bestuurlijke maatregelen of waarschuwingen opgelegd voor bijvoorbeeld het verkopen van alcohol aan minderjarige of het schenken van alcohol wanneer dit (nog) niet was toegestaan of het produceren van meer geluid dan was toegestaan of het niet netjes achter laten van het evenemententerrein. Bij nevenactiviteiten bij evenementen is het voorgekomen dat terrassen ruimer waren ingenomen dan toegestaan. Ook is een evenement al eens later gestart omdat nog niet alle verkeersregelaars aanwezig waren.

Ecologie

Van een steeds groter belang is de aansluiting van evenementen op de leefbaarheid van de omgeving en de eventuele gebiedsontwikkeling. Voor de evenementen betekent dit dat een parcours van een sportevenement van invloed kan zijn en mogelijk aangepast moet worden en bij grote concerten/festivals de opstelling van een podium getoetst moet worden. Voor de kleine (meldingsplichtige) evenementen zou het kunnen betekenen dat deze vergunningsplichtig worden/zijn onder de Wet Natuurbescherming (zeker in Natura 2000 gebieden), bijvoorbeeld de ENCI-bergloop. Ook het stadspark is door de combinatie van groengebied, duurzaamheid beplanting, veel grote oude bomen en een belangrijke waterweg (de Jekertakken en vijvers) een risicovolle omgeving qua ecologie. Om deze reden vinden er in het Stadspark minder en kleinere evenementen plaats.

Rekening houden met:

- ★ Risicovolle periodes in het jaar met betrekking tot ecologische omstandigheden. Te denken valt aan dieren zoals vleermuizen en overige zoogdieren.
- ★ Risicovolle plekken in de stad. Er gelden expliciete gebruikersregels voor Natura 2000 gebieden in Maastricht (St. Pietersberg/ Jekerdal/Cannerberg) die zijn vastgelegd in het Beheerplan N2000. Naast dieren zijn daar ook de vegetaties beschermd (risico op betreding/vertrapping, vooral door publiek in bermen).
- ★ Risicovolle waterwegen (kanalen, rivieren, beken) en de grotere groengebieden/(oude) parken en/of landgoederen in de stad. Met name Lage Fronten/Belvédère, waar geen gebiedsbescherming is maar wel veel beschermde dieren voorkomen.

5.4 Omgeving

Bewonersonderzoek

In 2018 is een bewonersonderzoek toerisme⁵ uitgevoerd. Doel van dit onderzoek was het meten van het draagvlak voor toerisme onder de inwoners. Hiervoor zijn in de gemeenten Maastricht, Eijsden-Margraten, Gulpen-Wittem, Meerssen, Vaals en Valkenburg aan de Geul 2422 mensen ondervraagd, waarvan 603 Maastrichtenaren. Dit onderzoek schetste een positief beeld waarbij van de Zuid-Limburgse steden, Maastricht de meest trotse inwoners heeft. Tijdens dit onderzoek is ook specifiek gevraagd naar evenementen. Hierbij was de vraag 'in welke mate ondervindt u hinder door de volgende activiteiten in uw buurt'. Als het gaat om evenementen reageert men in Maastricht gemiddeld op 1.9 ten opzichte van het Heuvelland dat 2.1 scoort (1 = helemaal geen hinder – 5 = vaak hinder). Op de stelling 'het is een probleem dat er meer en meer evenementen komen die piekmomenten van grote drukte veroorzaken' reageert 58% van de Maastrichtenaren met eens. Gemiddeld in Maastricht-Heuvelland is dit 52%.

Overlast

Hoewel de verordening en de locatiematrixen inzicht en duidelijkheid verschaffen over hetgeen is toegestaan bij evenementen, is niet altijd te vermijden dat een evenement (tijdelijk) voor overlast kan zorgen. Een vaste voorwaarde van de evenementenvergunning en de melding is dat organisatoren verplicht zijn om de omwonenden en overige gebruikers in de buurt van hun evenement te informeren over het georganiseerde evenement. Hierbij dienen ze informatie te verschaffen over het evenement en er dient altijd een contactpersoon/telefoonnummer beschikbaar te zijn waar men terecht kan in geval van klachten. In de praktijk merkt de gemeente dat dit in het merendeel van de gevallen vragen en zorgen bij omwonenden kan wegnemen. Dit laat onverlet dat er desondanks bij evenementen klachten ontstaan. De meeste klachten gaan over geluidsoverlast. Wanneer deze worden ingediend tijdens het evenement wordt door de handhavers ter plaatse gemeten of de betreffende organisator zich aan de geluidsnormen in de verleende vergunning houdt. Over het algemeen houden organisatoren zich aan de vergunde geluidsnormen houden. Indien een organisator zich hier niet aan houdt wordt hij gewaarschuwd en in de gelegenheid gesteld om het geluid aan te passen. Hier geeft een organisator meestal gehoor aan. Daarnaast heeft de gemeente klachten ontvangen van (verkeers)overlast door veel/foutief geparkeerde auto's en fietsen, hierover zijn geen afzonderlijke cijfers bekend. Bij evenementen waar wegen worden afgezet/afgesloten en er omleidingen moeten plaatsvinden, wordt soms over gebrekkige informatie hieromtrent geklaagd. Er vindt bijvoorbeeld vooraf onvoldoende informatieuitwisseling plaats of de aanwijzingen op de weg zijn niet duidelijk. Deze klachten worden in een evaluatiegesprek met de organisator altijd besproken en worden dan als verbeterpunt voor het jaar erna meegenomen.

In slechts één geval heeft een aantal omwonenden een bezwaarschrift ingediend bij de gemeente tegen het verlenen van een evenementenvergunning en gelijktijdig een verzoek om een voorlopige voorziening ingediend bij de rechtbank. Hoewel de rechtbank van mening was dat in de verleende vergunning duidelijker gemotiveerd

⁵ https://maastricht.parlaeus.nl/user/bestuursdocument/env=help/action=showdoc/gd=4864/RIB_-Bewonersonderzoek_Toerisme.pdf

had moeten worden dat met de belangen van de omwonende rekening was gehouden, heeft dit niet geleid tot het niet door kunnen gaan van het evenement. De burgemeester heeft dit in de bezwaarfase kunnen herstellen. Het verzoek om een voorlopige voorziening is derhalve door de rechtbank afgewezen. Om omwonenden eerder te informeren over evenementen die in hun omgeving gaan plaats vinden worden met ingang van 2021 de aanvragen voor een evenementenvergunning gepubliceerd via de officiële bekendmakingssite van de overheid.

De programmaraad spreekt zich nadrukkelijk uit over het bestendigen van het huidige doel om evenementen te organiseren gericht op verblijfstoerisme als evenementen die zich richten op bewoners. Dit om een betere balans te creëren, de betrokkenheid van inwoners zelf te vergroten en hiermee de leefbaarheid.

6 Impact Covid-19

Het jaar 2020 heeft in het teken gestaan van Covid-19. Deze pandemie heeft een gigantische invloed op onze directe omgeving en de hele wereld gehad en nog steeds. De door de overheid opgelegde corona maatregelen hebben grote gevolgen gehad voor de organisatoren van evenementen en de hele stad. Hierdoor hebben evenementenorganisatoren veel verlies geleden en geen gelijkwaardig alternatief gehad en heeft dit ook zijn nadelige economische uitwerking gehad op andere sectoren, zoals de horeca en de retail.

Als gevolg van de coronacrisis hebben de noodmaatregelen vanuit de overheid ertoe geleid dat alle evenementen vanaf 13 maart tot in eerste instantie 1 september 2020 verboden waren. Vanaf 1 juli waren kleinschalige evenementen weer beperkt en onder strikte voorwaarden mogelijk en vervolgens zijn vanwege de tweede coronagolf vanaf oktober evenementen weer verboden. Hierdoor zijn de meeste op het jaarprogramma geplaatste evenementen afgelast. Voor een groot aantal evenementen is het niet mogelijk geweest om gelet op de korte voorbereidingstijd een evenementen alsnog te organiseren en te voldoen aan de 1,5 meter, en eventueel extra aanvullende coronamaatregelen.

Veel evenementen zijn dan ook verplaatst, via de formele aanmeldingsprocedure, naar 2021. Hiertoe behoren ook alle evenementen op het Vrijthof die als meerjarig/terugkerend zijn aangemerkt binnen het jaarprogramma 2020. Om te voorkomen dat evenementen op het Vrijthof hun status van meerjarig evenement zouden verliezen heeft het college bij besluit van 12 mei 2020 vastgelegd, dat deze evenementen ook in 2021 hun status van meerjarig/terugkerend evenement behouden. In de RIB van 12 mei 2020 is de raad hierover geïnformeerd.

In verband met een verzoek tot een eenmalige uitbreiding in 2021 van de 60 dagennorm op het Vrijthof heeft de raad op 3 november jl. besloten tot een eenmalige uitbreiding van de 60 dagennorm tot een max van 71 dagen. Het verzoek tot uitbreiding had te maken met de aanmeldingen op het jaarprogramma evenementen voor het jaar 2021. Zowel André Rieu (20 concertdagen in plaats van 12) als Magisch Maastricht (36 dagen in plaats van 34) zien zich genoodzaakt op meer optredens en dagen te verzorgen om zo de economische schade als gevolg van de coronacrisis voor hun bedrijf te beperken. Bij de toezegging is rekening gehouden dat de veiligheid en gezondheid van onze bewoners voorop staat en voorop blijft staan. Daarnaast heeft een aangenomen motie van D66 als voorwaarde gesteld de eenmalige 11 dagen uitbreiding van de 60-dagennorm enkel in te zetten voor de verlenging van al geplande evenementen, waardoor er geen extra op- en afbouwdagen hoeven te worden toegevoegd en de overlast voor omwonenden niet nog verder vergroot wordt;

Veel organisatoren verkeren in onzekerheid over de doorgang van hun evenementen. De aanmeldingen voor het jaarprogramma in het coronatijdperk moeten dan ook in deze context worden gezien. Gezien de continue aanpassingen in de maatregelen die de rijksoverheid treft zal gaan de weg, in gesprek en overleg, met de organisatoren en de programmaraad evenementen worden bekeken wat de mogelijkheden (passend in de geldende regelgeving) zijn.

7 Conclusie

Het doel van de evaluatie is om te bezien of de beoogde doelstellingen zoals vastgesteld in het evenementenbeleid zijn behaald.

De doelstellingen

- ★ Een evenwichtig aanbod in en spreiding van evenementen over de stad;
- ★ Het evenementenbeleid moet imago- en beleidsversterkend werken;
- ★ Het evenementenbeleid moet oog hebben voor de leefbaarheid in de stad.

7.1 Bevindingen

De evenementenverordening met het jaarprogramma als instrument heeft overall goed gewerkt en is een goed en werkbaar instrument om vroegtijdig te kunnen sturen op het programma voor het opvolgende jaar. Doordat deze evenementenverordening specifiek is toegespitst op de sturing op evenementen, zijn er meer handvaten gekomen en is er een steviger juridische basis vastgelegd om de aanvragen voor een evenementenvergunning of melding af te kunnen handelen. Dit wordt ook beaamd door het OOV en de programmaraad evenementen. De programmaraad ziet in de toekomst nog kansen voor zichzelf om een actievere rol te spelen in de totstandkoming van het jaarprogramma.

Omdat niet is gekozen om hard op kwaliteit te sturen, de opgenomen voorrangscriteria zijn geen absolute criteria, blijft de beïnvloedingsfeer op dat vlak beperkt. De voorrangscriteria zijn pas hard op het moment dat er keuzes gemaakt moeten worden.

Het aantal evenementen is de afgelopen jaren stabiel gebleven, zowel in aantal als in diversiteit. Er kan dus gesproken worden over een evenwichtig evenementenaanbod. Er liggen nog kansen in het verkrijgen van de informatie over evenementen. Data is beperkt, versnipperd en/of dient soms handmatig te worden verwerkt. Er zijn een aantal nieuwe locaties bijgekomen maar het voornemen tot experimenteren heeft vanwege Corona nog onvoldoende kunnen plaatsvinden. Dit heeft ook gevolgen gehad voor het aanjagen van nieuwe evenementen. Voor de toekomst ligt hier dus nog perspectief.

Geografische spreiding kent zijn beperkingen. Alternatieve locaties voor met name grote evenementen zijn er (bijna) niet. De spreiding op de locaties niet zijnde Vrijthof zouden gestimuleerd kunnen worden door evenementen met een bepaald karakter en tijdsduur aan te laten sluiten bij de type locatie. Het juiste evenement op de juiste plek. Wanneer gesproken wordt over spreiding in tijd biedt het jaarprogramma mogelijkheden met name ook door het kunnen toekennen van evenementvrije dagen

Uitgangspunten en toetsingscriteria voldoen om te sturen op beleid- en imagoversterkende evenementen. Gezien het stabiele aanbod ligt de nadruk op het behouden van dit stevige fundament en kan meer ingezoomd worden op specifieke onderwerpen waar de gemeente Maastricht aan gekoppeld wil worden en aansluit bij de behoefte van inwoners en bezoekers, bijvoorbeeld cultuurstad. Dit is ook terug te zien in cijfers waarbij Maastricht, ten op zichte van de 100 grootste gemeenten in Nederland, bovengemiddeld scoort op het aanbod van culturele festivals en evenementen en gemiddeld scoort op sportevenementen.

Evenementen hebben een impact op de leefbaarheid in de stad. In positieve zin omdat ze reuring, internationale en lokale ontmoetingen stimuleren en gezelligheid faciliteren. In negatieve zin, omdat een evenement een bepaalde belasting kan hebben voor de woon- en leefomgeving. In de toekomst moet er aandacht blijven voor evenementen die zich richten op, enerzijds de bewoners van de stad en anderzijds op het verblijf van bezoekers aan de stad. Grootste uitdaging is continu de balans behouden voor alle gebruikers van de (binnen)stad. Ook het bewonersonderzoek laat zien dat daar blijvend aandacht voor moet zijn. Hier wordt met name geconstateerd dat

piekmomenten een punt van aandacht blijven. Echter wordt er wel vastgesteld dat Maastrichtenaren minder hinder ervaren van evenementen t.o.v. het Heuvelland.

Gericht op het beter informeren van inwoners en bezoekers en het inspelen op hun behoeften zullen klachten beter gemonitord worden en blijven ze onderdeel van de evaluaties met organisatoren. Daarnaast wordt er verder gewerkt aan het opstellen van de locatiematrixen naast het bestaande beleid. De locatiematrix is een overzichtelijke weergave om te bezien wat mogelijk is per locatie en waar grenzen liggen. Hierdoor wordt een groot gedeelte van de informatievoorziening aan de voorkant transparant voor iedereen.

7.2 Doorkijk

Er kan algemeen geconcludeerd worden dat met de bestaande geactualiseerde en nieuwe beleidsinstrumenten een professionaliseringslag is gemaakt die een positieve bijdrage leveren aan de gestelde doelstellingen. Daarnaast is inzichtelijker en transparanter geworden waar nog kansen en uitdagingen liggen. De constatering en conclusies vanuit deze evaluatie worden gebruikt om het evenementenbeleid in 2022 te actualiseren. Op dat moment zijn ook de stads- en economische visie vastgesteld welke richting geven aan hoe het evenementenbeleid kan worden ingevuld voor de stad Maastricht.

Daarnaast wordt er verder gewerkt aan het opstellen van de locatiematrixen die onderdeel worden van de evenementenverordening. De evenementenverordening zal op termijn gaan landen in een omgevingsplan. Gezien de gefaseerde overgang zal dit nog enige tijd gaan duren. Om deze reden zal ook de evenementenverordening in 2022 worden geactualiseerd. In opmaat naar de omgevingswet zal deze natuurlijk waar kan al 'omgevingsplan geschikt' worden opgesteld.

Een andere ontwikkeling waar rekening mee moet worden gehouden is 'schaarse vergunningen.' Het gevolg van het aanmerken van een vergunning als schaars zorgt ervoor dat een bestuursorgaan bij de verdeling gehouden is aan het bieden van gelijke kansen voor gegadigden en voorafgaand aan de verdeling het bekendmaken van de verdeelsystematiek. De jurisprudentie over schaarse vergunningen is jong en nog steeds in ontwikkeling. Onderzocht moet worden of schaarse vergunningen ook van toepassing is op de systematiek die is vastgelegd in de evenementenverordening.